

Политика конфиденциальности

г. Краснодар

07 июня 2022 г.

Данная политика конфиденциальности распространяет свое действие на всю информацию, которую интернет-ресурс kdigital.pro (в дальнейшем Сайт), расположенный на домене <https://kdigital.pro>, может получить от пользователей в процессе использования сайта, формы для обратной связи и других функциональных разделов.

1. Термины

В данном документе используются следующие понятия:

- Администрация сайта – это специалисты, управляющие сайтом и действующие от имени организации ООО «Кей Диджитал», обрабатывающие персональную информацию, а также выявляющие цели такой обработки, состав персональных сведений, и действия, с ними осуществляемые.
- Персональные данные – любые сведения, которые так или иначе относятся к физическому лицу.
- Обработка таких данных – действия или их совокупность, которые совершаются с применением автоматизированных средств или без таковых (речь идет о сборе, систематизации, хранении, дополнении, применении, распространении, блокировке или удалении персональной информации).
- Конфиденциальность представляет собой обязательное для сотрудников требование не допускать распространение вышеуказанных данных без согласия субъекта таких данных или наличия законных оснований.
- Пользователь – это лицо, которое получило доступ к интернет-ресурсу с помощью Интернета и которое осуществляет использование Сайта.
- Cookies представляет собой небольшую часть информации, которую отправил сервер. Она хранится на ПК у пользователя. Клиент или браузер каждый раз пересылают этот фрагмент серверу при открытии одной из страниц сайта.
- IP-адрес является уникальным адресом узла в сети компьютерного типа, который имеет протокол IP.

2. Общие положения

1. Используя сайт, пользователь выражает согласие с политикой сохранения персональных данных и условиями обработки информации. Если пользователь не согласен с Политикой, он обязан прекратить пользоваться интернет-ресурсом.
2. Данная политика распространяет свое действие только на сайт kdigital.pro и не связана с интернет-ресурсами других лиц, на которые физическое лицо может перейти по соответствующим ссылкам, расположенным на сайте kdigital.pro.
3. Администрация сайта не будет проверять достоверность информации, которую предоставляет Пользователь.

3. Предмет политики

Данная политика регламентирует обязанности Администрации ресурса по сохранению в тайне и обеспечению защиты конфиденциальности той информации, которую лицо может предоставить в процессе оформления заказа.

Информация, подлежащая обработке, вносится Пользователем при заполнении формы для обратной связи, при этом она может включать в себя следующее:

- имя
- телефон
- электронный адрес

Сайт будет защищать информацию, которая автоматически поступает во время просмотра блоков с рекламой, а также при заходе на страницу с установленными статистическими скриптами. Речь идет о следующих Данных:

- IP-адрес
- данные из cookies
- данные о браузере
- время доступа к странице
- адрес страницы с блоком рекламы
- местонахождение предыдущей страницы

Любые другие персональные данные, которые не были указаны выше (используемая операционная система, вид браузера и так далее) нуждается в надлежащем хранении и сохранении в тайне, за исключением случаев, предусмотренных в нижеуказанных пунктах Политики.

4. Цели сбора персональных данных

Персональную информацию о пользователе сотрудники сайта могут использовать для следующих целей:

- Налаживания с Пользователем обратной связи (для рассылки уведомлений, отправки запросов, надлежащего оказания услуг, для обработки заявок клиента).
- Предоставления лицу надлежащей техподдержки при появлении проблем с использованием интернет-ресурса или при появлении проблем во время оказания компанией услуг.

5. Методы и сроки обработки данных

Обработка информации от Пользователя осуществляется в неограниченные сроки любыми законными методами, в том числе и с помощью информационных систем с применением устройств для автоматизации, и без их использования. Персональные данные лица могут передаваться соответствующим государственным органам РФ только на тех основаниях и в том порядке, который предусмотрен нормативными актами. В случае утраты или разглашения такой информации сотрудники сайта должны уведомить Пользователя об этом.

Администрация должна принять все меры организационного и технического характера для защиты персональных сведений от незаконного или случайного ознакомления с ними других лиц, а также от удаления, блокировки, создания копий и других незаконных действий.

6. Обязанности сторон

Пользователь несет следующие обязанности:

- Предоставление данных, которые нужны для полноценного использования Сайта.
- Обновление и дополнение указанных сведений, если они были изменены.

Администрация сайта имеет следующие обязанности:

- Применять полученные сведения только для тех целей, которые были указаны в п.4 данного документа.
- Обеспечить надлежащее сохранение информации в тайне, не разглашать ее без согласия Пользователя, которое должно быть предоставлено в письменном виде, не публиковать сведения, не осуществлять их продажу или разглашение другими методами, за исключением передачи государственным органам на основаниях закона.
- Принимать все меры для сохранения конфиденциальности сведений, согласно правилам, применяемым для защиты подобной информации в деловых отношениях.
- Блокировать сведения, которые относятся к Пользователю, при выявлении недостоверных данных персонального типа или при незаконных действиях (в этом случае Пользователь, его представитель или уполномоченный орган должны подать соответствующее обращение).

7. Положения об ответственности

Если сотрудники сайта не исполнили свои обязанности, они несут ответственность за те убытки, который понес Пользователь, в соответствии с нормативными актами РФ, за исключением случаев, когда предоставление данных было на законных основаниях. При утрате или разглашении данных Администрация не будет нести ответственность, если такая информация:

- Стала известна третьим лицам до ее разглашения Администрацией.
- Была получена от третьего лица до момента предоставления ее Администрации.
- Была опубликована с предварительного согласия Пользователя.

8. Положение о разрешении конфликтных ситуаций

До обращения в судебную инстанцию с иском заявлением по спорам между сотрудниками сайта и Пользователем в обязательном порядке предъявляется претензия (предложение о добровольном решении конфликта между сторонами, предъявленное в письменной форме).

Лицо, получившее претензию, в течение 30 дней с момента получения документа в письменном виде должно уведомить другую сторону о результатах рассмотрения документа.

Если соглашение не будет достигнуто, спор передается в судебную инстанцию в соответствии с нормативными актами. К данной Политике конфиденциальности и к правовым отношениям между Пользователем и сотрудниками сайта применяются действующие законы РФ.

9. Дополнительные условия

Администрация сайта имеет право изменять данную Политику без предварительного согласия Пользователя. Новый документ вступает в силу с момента публикации на сайте, если другое не указано в обновленной редакции. Если у Пользователя имеются вопросы или предложения по этому документу, их следует направлять одному из ниже изложенных адресов:

- hello@kdigital.pro
- 350002, г. Краснодар, ул. Северная, д. 405, ОФИС 201
- <https://kdigital.pro>

Действующая редакция Политики конфиденциальности размещается на всех страницах интернет ресурса в нижней части страницы.